

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7

เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

รายวิชา ง 30299 โครงการอาชีพ

ภาคเรียนที่ 1

จำนวน 2 ชั่วโมง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ชั่วโมงที่ 7-8

1. สาระที่ 1 การดำรงชีวิตในครอบครัว

มาตรฐานที่ ง 1.1

เข้าใจ มีความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัวที่เกี่ยวข้องกับงานเกษตร

มาตรฐานที่ ง 1.2

มีทักษะ กระบวนการทำงาน และการจัดการ การทำงานเป็นกลุ่ม การแสวงหาความรู้ สามารถแก้ปัญหาในการทำงาน รักการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่องาน

2. สาระสำคัญ

การทำโครงการต้องอาศัยความรู้จากวิชาต่างๆ อย่างรอบด้านและรอบคอบมาวางแผนการทำงาน และดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ดำเนินการสรุปการทำงานเพื่อปรับปรุงแก้ไขพัฒนาอย่างต่อเนื่อง งานที่ได้จะเป็นงานที่มีคุณภาพ

3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

บอกความหมาย ประเภท ส่วนประกอบของโครงการและเขียนโครงการอาชีพได้

3.1 บอกความหมาย ประเภท ประโยชน์ และส่วนประกอบของโครงการได้ถูกต้อง

3.2 สามารถเขียนโครงการอาชีพได้

3.3 ทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

เสียสละ ร่วมแสดงความคิดเห็น

4. สาระการเรียนรู้

4.1 ความหมาย ประเภท ประโยชน์ของโครงการ และส่วนประกอบของโครงการ

4.2 การเขียนโครงการอาชีพ

5. กิจกรรมการเรียนรู้

5.1 ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

5.1 นักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับอาชีพการผลิตพืชต่างๆในท้องถิ่น พบว่าอาชีพทุกอย่างต้องมีการวางแผนการทำงานเหมือนกับการเขียนโครงการหรือการทำโครงการ ดังนั้นเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่วางไว้ จะต้องมีการเตรียมการ วางแผน การดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนที่วางไว้เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมาย และหาแนวทางเพื่อการพัฒนาและแก้ไขต่อไป

5.2 ขั้นสอน

5.2.1 นักเรียนรวมกลุ่มที่ตัดสินใจเลือกโครงการอาชีพเดียวกัน ศึกษาใบความรู้ ชุดที่ 7 เรื่อง ความหมาย ประเภท ประโยชน์ของโครงการ และส่วนประกอบของโครงการ

5.2.2 นักเรียนทุกกลุ่ม ร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับ เรื่อง ความหมาย ประเภทประโยชน์ของโครงการ และส่วนประกอบของโครงการ เป็น ผังความคิด เพื่อสรุปเป็นองค์ความรู้

5.2.3 นักเรียนศึกษาตัวอย่างการเขียนโครงการอาชีพ จากใบความรู้ชุดที่ 7 เรื่อง การเขียนโครงการ

5.2.4 นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันคิดวิเคราะห์ โดยประธานเป็นผู้ดำเนินการ เลขานุการกลุ่มจดบันทึกข้อมูลที่สมาชิกเสนอในรายละเอียดและลำดับขั้นตอนการทำงาน แล้วเขียนโครงการอาชีพผลิตพืชที่นักเรียนตัดสินใจเลือกอาชีพไว้แล้ว ตามตัวอย่างโครงการอาชีพที่ครูแจกให้

5.3 ขั้นสรุป

5.3.1 ตัวแทนกลุ่มนำเสนอการเขียนโครงการอาชีพที่นักเรียนเลือกไว้หน้าชั้นเรียน

5.3.2 ร่วมกันเสนอแนะการเขียนโครงการในกลุ่มที่ยังมีความบกพร่องเพื่อปรับปรุงแก้ไขการเขียนโครงการอาชีพให้เหมาะสม

5.3.3 ครูชมเชยและให้ข้อเสนอแนะในการเตรียมการปฏิบัติโครงการอาชีพของนักเรียนแต่ละกลุ่ม

5.4 ชั้นประเมินผล

ตรวจใบงานที่ 7

5.5.1 นักเรียนทำใบงานที่ 7 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ โดยมีคำถาม จำนวน 5 ข้อ

5.5.2 ตรวจใบงานที่ 7 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ โดยนักเรียนแต่ละกลุ่ม เปลี่ยนกระดาษคำตอบของกลุ่มตนเองให้เพื่อนตรวจ โดยครูเฉลยแนวคำตอบที่ถูกต้อง หลังตรวจเสร็จแล้วให้ลงคะแนนและลงลายมือชื่อของตนเองกำกับไว้ แล้วส่งใบงานให้ครู

5.5.3 ครูประกาศผลคะแนนของแต่ละคนกลุ่ม ยกย่องชมเชยนักเรียนที่มีคะแนนจากการทำใบงานที่ 7 ที่มีคะแนนตั้งแต่ 8 คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม 10 คะแนน ถือว่าผ่านเกณฑ์ 80 %) และให้กำลังใจสำหรับนักเรียนที่มีคะแนนรองลงมา สามารถที่จะขอปรับคะแนนให้ผ่านเกณฑ์ 80 % ได้

5.5.4 กรณีนักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ 80 % ของการทำใบงาน นักเรียนต้องดำเนินการตาม กิจกรรมซ่อมเสริมที่ครูจัดให้

7. สื่อการเรียนรู้

7.1 เอกสารใบความรู้ชุดที่ 7 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

7.2 ใบงานที่ 7 เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

7.3 แบบสังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียนรายบุคคลและรายกลุ่ม

7.4 แหล่งเรียนรู้

บันทึกผลหลังสอน

รายงานผลการสอน

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....
.....

แนวทางแก้ไขและการพัฒนา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายไชยยศ วัฒนวาทีตกุล)

ครูชำนาญการ

ความเห็นของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ใบความรู้ชุดที่ 7

เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

ใช้ประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

รายวิชา ง30299 โครงการอาชีพ
ภาคเรียนที่ 1

1. ความหมายและประโยชน์ของโครงการอาชีพ

โครงการ หมายถึง การกำหนดรายละเอียดของงานที่ต้องทำไว้ล่วงหน้า อย่างเป็นขั้นตอน มีการคาดการณ์เหตุการณ์ไว้พร้อมเสร็จ โดยมีวันเริ่มงานและวันสิ้นสุดโครงการไว้ อย่างชัดเจนและสามารถลงมือดำเนินการได้ทันทีที่ผ่านขั้นตอนระบบแล้ว

ประโยชน์ของโครงการ

1. สามารถทำให้ผู้อ่านสามารถทราบรายละเอียดในการทำงานอย่างเป็นระบบ และเข้าใจได้ง่าย
2. ทำให้เห็นความพร้อมต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน
3. ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงานให้น้อยลงและสามารถตรวจสอบข้อผิดพลาดได้ง่าย
4. ช่วยให้การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลของครูและผู้ที่เกี่ยวข้องทำได้ง่าย

ประเภทของโครงการ โครงการแบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

- 1.3.1 โครงการประเภททดลอง
- 1.3.2 โครงการประเภทสำรวจ
- 1.3.3 โครงการประเภทสิ่งประดิษฐ์
- 1.3.4 โครงการประเภททฤษฎี

2. ขั้นตอนการเขียนโครงการ

เมื่อตัดสินใจว่าเลือกอาชีพใดแล้วควรสำรวจทรัพยากรที่มีในท้องถิ่น เงินทุน และ
ประสานงานผู้เกี่ยวข้องในเรื่องต่าง ๆ แล้วนำข้อมูลที่ได้มาเขียนโครงการตามหัวข้อต่าง ๆ ต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ (ระบุชื่อโครงการให้ชัดเจนว่าทำอะไร)
2. ชื่อผู้จัดทำโครงการ (ให้เขียนชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบทุกคน)
3. ครูที่ปรึกษา
4. หลักการและเหตุผล (ให้เหตุผลว่าโครงการนี้คืออะไร ทำไมถึงต้องทำโครงการนี้)
5. วัตถุประสงค์ (ให้ระบุว่าเมื่อปฏิบัติตามโครงการนี้แล้วจะได้อะไรบ้าง)
6. การดำเนินงาน (ให้ระบุการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนจบ)
7. แผนปฏิบัติงาน
8. สถานที่ (ให้ระบุสถานที่ที่จะดำเนินงานตามขั้นตอน)
9. ระยะเวลา (ให้ระบุวันที่เริ่มโครงการและวันสิ้นสุดโครงการ)
10. งบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่ลงทุน ที่มา รายละเอียดของงบประมาณ ค่าใช้จ่าย
รายรับ ตลอดจนข้อตกลงเรื่องเงิน)
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


